

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА –
ДЕТСКИЙ САД № 587

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива

_____ Н.В.Маркова

«18» марта 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ ЦРР-
детского сада №587

_____ Т.В.Кузьменко

«18» марта 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ
Муниципального автономного дошкольного
общеобразовательного учреждения
Центра развития ребенка – детского сада № 587

Екатеринбург, 2019г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации контрольно-пропускного режима (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента РФ от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным Законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным Законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» стр.41.
- 1.2. Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного режима в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Центре развития ребенка – детского сада № 587 (далее по тексту МАДОУ ЦРР – детский сад № 587) в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, педагогических работников и технического персонала МАДОУ ЦРР – детского сада № 587.
- 1.3. Задачами контрольно-пропускного режима в дошкольном учреждении являются:
 - исключение несанкционированного доступа лиц в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587;
 - обеспечение контроля за массовым входом и выходом родителей(законных представителей) воспитанников и сотрудников дошкольного учреждения;
 - исключение несанкционированного въезда, размещения автотранспорта на территории МАДОУ ЦРР – детский сад № 587;
 - выявление признаков подготовки или проведения возможных террористических актов.
- 1.4. Положение устанавливает порядок доступа сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей на территорию и в здание МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, а также порядок вноса и выноса материальных средств, въезда и выезда автотранспорта.
- 1.5. Контрольно-пропускной режим устанавливается Заведующим МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, антитеррористической безопасности и гражданской обороны.
- 1.6. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 возлагается на сотрудников ООО ЧОО «Дивизион» (лицензия 1929 (ЧО №040389) от 08.08.2013г) численностью 1(один) сотрудник - круглосуточно.
- 1.7. Контроль за осуществление пропускного режима в МАДОУ ЦРР – детский сад возлагается на зам.зав. по АХЧ.

2. Организация контрольно-пропускного режима

- 2.1. Режим работы МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 с 07.30 часов до 18.00 часов. Ежедневно после окончания утреннего приема детей в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 все ворота и калитки внешнего ограждения закрываются на замки с 09.00 часов до 16.45 часов. Вход в этот период, осуществляется только по предварительному согласованию с администрацией детского сада.
- 2.2. Во время прогулки детей с 10.30 часов до 12.30 часов, все ворота и калитки закрыты на ключ. После захода детей с прогулки в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, зам. зав. по АХЧ закрывает все двери на замок с 12.30 часов до 16.45 часов. Вход в детский сад в этот период осуществляется через центральную дверь.
- 2.3. Представитель семей воспитанников могут быть допущены в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 в течение дня при предъявлении документа, удостоверяющего личность, после разговора с сотрудником охраны ООО ЧОО «Дивизион» по видеодомофону.
- 2.4. Выход воспитанников на экскурсии и прогулки осуществляется только в сопровождении воспитателя, по приказу Заведующего МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, подписанным маршрутным листом.
- 2.5. Во время праздничных и выходных дней допускаются в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 сотрудники и работники обслуживающих организаций согласно приказу заведующего МАДОУ ЦРР – детский сад № 587. При возникновении аварийной ситуации – по устному распоряжению заведующего (или лица, его замещающего).
- 2.6. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 по служебной необходимости, допускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с руководителем МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, с записью в «Журнале регистрации посетителей».
- 2.7. Для встречи с воспитателями или администрацией МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 родители сообщают сотруднику охраны ООО ЧОО «Дивизион» фамилию, имя, отчество воспитателя или администратора, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка и группу, которую он посещает.
- 2.8. Родители, пришедшие за своими детьми, ожидают их в приемной своей группы.
- 2.9. В МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 могут быть допущены после проверки удостоверений личности, их соответствия лицу, предъявляющего удостоверение личности и уточнения цели визита:
 - - работники прокуратуры;
 - - работники МВД, участковые инспектора;
 - - инспектора по охране труда;
 - - инспектора Энергонадзора;
 - - должностные лица и отдельные категории работников санитарно-эпидемической службы органов здравоохранения, осуществляющие санитарный надзор и т.д.
- 2.10. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, сотрудник охраны ООО ЧОО «Дивизион» действует согласно инструкции по пользованию тревожной сигнализации с целью вызова группы быстрого реагирования (ГБР).

- 2.11. В соответствии с инструкцией по охране жизни и здоровья детей, воспитатели приходят на рабочее место в 07.15 часов, т.к. прием детей начинается в 07.30 часов. Сотрудники пищеблока – к 06.00 часам. Сотрудники охраны ООО ЧОО «Дивизион» находятся в здании круглосуточно.
- 2.12. Воспитатели обязаны заранее предупредить сотрудника охраны о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.
- 2.13. Остальные сотрудники МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 приходят в дошкольное учреждение в соответствии с графиком работы, утвержденным Заведующим.
- 2.14. Группы лиц, посещающие МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание детского сада в соответствии с планом работы данных мероприятий.
- 2.15. Передача смены сотрудников охраны ООО ЧОО «Дивизион» происходит в 08.00 часов в зависимости от смены.
- 2.16. Ворота для въезда постороннего автотранспорта на территорию детского сада открываются только по согласованию с Заведующим детским садом (или лица, его заменяющего).
- 2.17. Допуск без ограничений на территорию МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел при вызове их администрацией МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, а также транспорта, осуществляющего доставку продуктов питания на пищеблок. Допуск указанного автотранспорта, прибывшего по заявке администрации, осуществляется при получении у водителей сопроводительных документов (письма, заявки, наряда и пр.) и документов, удостоверяющих личность водителя.
- 2.18. Парковка автомобильного транспорта на территории детского сада и у ворот запрещена, кроме указанного в п.2.17. настоящего Положения.
- 2.19. Скорость автотранспорта на территории детского сада не должна превышать более 5 км/ч.
- 2.20. Ведение «Журнала регистрации посетителей» осуществляет сотрудник охраны ООО ЧОО «Дивизион».
- 2.21. Форма «Журнала регистрации посетителей» должна соответствовать следующему образцу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, организация, документ	Цель визита	Время прибытия	Время убытия	Примечание

3. Права и обязанности участников образовательного процесса при осуществлении контрольно-пропускного режима.

3.1. Заведующий МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 обязан:

- Издать приказы и инструкции по организации охраны, контрольно-пропускного режима в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, организации работы по безопасному обеспечению образовательного процесса в дошкольном учреждении на учебный (календарный) год;

- Обеспечить рабочее состояние систем освещения в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587;
- Обеспечить свободный доступ сотрудников к средствам телефонной связи;
- Обеспечить исправное состояние всех запасных выходов, которые должны быть закрыты на замки.

3.2.Зам.зав. по АХЧ обязан:

- Осуществлять контроль за ежедневным осмотром состояния ограждений, здания, помещений МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 на предмет исключения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц, либо размещения взрывчатых веществ;
- Осуществлять контроль действий сотрудника охраны по обеспечению контрольно-пропускного режима, ведению ими установленной документации;
- Принимать решение о допуске в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 посетителей, в том числе лиц, осуществляющих контрольные функции, после проверки у них документов, удостоверяющих их личность и определения цели посещения.

3.3.Сотрудник охраны ООО ЧОО «Дивизион» обязан:

- Проводить обход территории здания МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в «Журнал передачи смен»;
- При необходимости (в случае обнаружения подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т.д.) принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуаций (согласно инструкциям по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т.д.);
- Выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, совершить противоправные действия в отношении воспитанников, работников, посетителей и имущества МАДОУ ЦРР – детский сад № 587. В необходимых случаях с помощью средств связи подавать сигнал группе быстрого реагирования (ГБР), вызывать сотрудников УВО ВНГ России;
- Исключить доступ в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) посетителей в рабочие дни с 18.00 часов до 06.00 часов, в выходные и праздничные дни (за исключением лиц, допущенных по письменному разрешению Заведующего или заместителя заведующего).

3.4.Работники МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 обязаны:

- Осуществлять контроль за пришедшими к ним посетителями на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории МАДОУ ЦРР – детский сад № 587;
- Проявлять бдительность при встрече посетителей в здании и на территории МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 (уточнять, к кому пришли, провожать до места назначения и поручать другому сотруднику);
- Следить, чтобы основные и запасные выходы из группы были всегда закрыты

- При связи с родителями (законными представителями) или посетителями спрашивать фамилию, имя, отчество; цель визита; фамилию, имя, дату рождения ребенка.

3.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- Приводить и забирать детей лично;
- Входить в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 и выходить из него только через центральный или групповые входы;
- Для доступа в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 связаться с воспитателем и отвечать на необходимые вопросы
- При входе в здание проявлять бдительность и не пропускать посторонних лиц (либо сообщать о них сотрудникам МАДОУ ЦРР – детского сада № 587).

3.6. Посетители обязаны:

- Связываться с работником МАДОУ ЦРР – детский сад № 587, отвечать на его вопросы;
- Представиться, если работники МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 интересуются личностью и целью визита;
- После достижения цели посещения выходить через центральный вход;
- Не вносить в МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 объемные сумки, коробки, пакеты и др.

3.7. Работникам МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 запрещается:

- Нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- Оставлять без присмотра воспитанников, имущество и оборудование;
- Оставлять незапертыми двери, окна, фрамуги, калитки, ворота и т.д.;
- Впускать на территорию и в здание не известных лиц, не участвующих в образовательном процессе (родственников, друзей, знакомых и т.д.);
- Оставлять без сопровождения посетителей МАДОУ ЦРР – детский сад № 587;
- Находиться на территории и в здании МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 в не рабочее время, выходные и праздничные дни.

3.8. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается:

- Нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;
- Оставлять без сопровождения или присмотра своих детей;
- Оставлять открытыми двери в здание МАДОУ ЦРР – детский сад № 587 и группу;
- Пропускать через центральный вход подозрительных лиц;
- Входить в здание через запасные выходы.

4. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение контрольно-пропускного режима

4.1. Работники МАДОУ ЦРР - детский сад № 587 несут ответственность:

- За невыполнение требований Положения;
- За нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране и жизни здоровья детей;

- Допуск на территорию и в здание МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 посторонних лиц;
- Халатное отношение к имуществу МАДОУ ЦРР – детский сад № 587.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников и другие посетители несут ответственность:

- За невыполнение требований Положения;
- Нарушение правил безопасности пребывания детей в МАДОУ ЦРР – детского сада № 587;
- Допуск на территорию и в здание МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 посторонних лиц;
- Халатное отношение к имуществу МАДОУ ЦРР – детского сада № 587.

5. Мероприятия по обеспечению безопасного проведения образовательного процесса

5.1. Категорически запрещается курить, распивать алкогольные напитки, наркотические вещества в здании МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 и на его территории.

5.2. Запрещается загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний.

5.3. Запрещается хранить в здании МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 горючие, легковоспламеняющиеся, а также токсичные вещества и строительные материалы.

5.4. На территории и в здании МАДОУ ЦРР – детского сада № 587 запрещаются любые торговые операции.

5.5. Все работники, находящиеся на территории и в здании МАДОУ ЦРР – детского сада № 587, при обнаружении возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов, которые могут быть взрывными устройствами, или других нарушений, обязаны немедленно сообщить о случившемся администрации МАДОУ ЦРР – детского сада № 587. Принять меры по тушению возгорания и оказанию первой помощи пострадавшим.

5.6. Передача смены от сотрудника охраны к сотруднику охраны (в праздничные и выходные дни) проходит с обязательным обходом территории и здания МАДОУ ЦРР – детского сада № 587, с записью в журнале.